Рассмотрен Утвержден

на заседании Педагогического Приказом по ОГАПОУ ШАРТ

Совета от 27 декабря 2018 г. №742

протокол от 30 ноября 2018 г. №1

**ПОЛОЖЕНИЕ №48**

**О смотре – конкурсе кабинетов, лабораторий, цехов и мастерских**

**ОГАПОУ ШАРТ**

Настоящее положение разработано на основании ФЗ «Об образовании в РФ» от 21 декабря 2012года №273-ФЗ, Устава ОГАПОУ ШАРТ

1. **Общие положения**

Смотр-конкурс учебных кабинетов, мастерских, лабораторий проводится с целью:

- усиления роли кабинетов, лабораторий и мастерских в образовательном процессе.

- укрепления и развития материально – технической базы (пополнение кабинетов, лабораторий и мастерских новыми наглядными пособиями, техническими средствами, приборами, образцами, инструментами и др.);

- улучшение работы кабинетов, лабораторий и мастерских;

- комплексного методического обеспечения обучаемым предметам и профессиям;

-выявление наиболее удачно оборудованных кабинетов, лабораторий и мастерских;

- изучение и обобщение опыта работы лучших кабинетов, лабораторий и мастерских, распространение его среди преподавателей и мастеров производственного обучения Техникума.

**2 Форма проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс организует и проводит администрация Техникума.

Оценка деятельности кабинетов и мастерских проводится смотровой комиссией.

Результаты смотра-конкурса обсуждаются на заседании Педагогического Совета.

**3 Сроки и порядок проведения смотра-конкурса**

Смотр-конкурс проводится ежегодно в конце учебного года.

В смотре-конкурсе принимают участие преподаватели и мастера производственного обучения – заведующие учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, цехами.

Оценка деятельности учебных кабинетов, лабораторий, мастерских оценивается по состоянию материально-технической базы, всей необходимой документации, накоплению, систематизации и использованию учебно-методических пособий, по внешнему виду, эстетике и соблюдению требований охраны труда и санитарии.

1. **Состав смотровой комиссии**

В состав смотровой комиссии входят представители администрации и педагогического коллектива (не менее 5 человек).

Председатель – директор Техникума.

1. **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАБИНЕТОВ И МАСТЕРСКИХ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критериев оценки | Баллы  (max) |
| **1.** | **Организация работы в кабинете( мастерской), необходимая документация и литература:** | **15** |
| 1.1 | Паспорт кабинета (мастерской) и его заполнение в соответствие с наличием имеющихся материалов. | 2 |
| 1.2 | График работы кабинета | 1 |
| 1.3 | Опись имущества и оборудования, находящиеся в кабинете, лаборатории, мастерской | 1 |
| 1.4 | Каталоги ( списки):  - учебной и дополнительной литературы и её состояние;  - плакатов и инструкционно-технологических карт, наглядных пособий и их систематизация;  - электронных средств обучения (медиотека)  - КИМы, КОСы, методические рекомендации по самостоятельным, лабораторным работам, ЛПЗ | 2  1  1  1 |
| 1.5 | Уголок группы и его оформление (для кураторов, классных руководителей, мастеров производственного обучения) | 2 |
| 1.6 | Наличие информационных стендов, их актуальность, оформление | 2 |
| 1.7 | Наличие уголка по охране труда и состояние инструкций. | 2 |
| **2.** | **Учебно-методическая работа в кабинете, лаборатории, мастерской:** | **30** |
| 2.1 | Наличие учебно-методической документации | 5 |
| 2.2 | Методические разработки | 5 |
| 2.4 | Наличие электронных средств обучения | 5 |
| 2.5 | План работы кабинета | 5 |
| 2.6. | Портфолио преподавателя | 10 |
| **3.** | **Оснащение кабинета (мастерской)** | **10** |
| 3.1 | Единство стиля оформления кабинета (мастерской) и его эстетика | 2 |
| 3.2 | Организация хранения документов, наглядности | 2 |
| 3.3 | Состояние мебели | 2 |
| 3.4 | Состояние освещенности; | 2 |
| 3.5 | Санитарное состояние | 2 |
| **4.** | **Внеклассная работа** | **25** |
| 4.1 | Наличие рабочей документации кружка и учёт проведённых занятий (журнал учёта) | 5 |
| 4.2 | Участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, результативность (призовые места) | 5 |
| 4.3 | Наличие документации по воспитательной работе с группой (для кураторов, классных руководителей, мастеров производственного обучения), портфолио обучающегося | 5 |
| 4.4 | Наличие документации по воспитательной работе с обучающимися (для педагогических работников не имеющим групп) | 5 |
| 4.5 | Организация и проведение открытых внеклассных мероприятий (классные часы, презентации, конкурсы, выставки и т.д.) за текущий семестр | 5 |
|  | **ВСЕГО БАЛЛОВ** | **80** |

**5. Подведение итогов**

**5.1.** Подведение итогов поводится приказом по техникуму.

**5.2.** Общее количество баллов может быть увеличено при наличии особых заслуг в работе кабинета, лаборатории, мастерской, цеха **от 5 до 10 баллов** на основании решения смотровой комиссии

**5.3.** Денежное вознаграждение за призовые места в смотре-конкурсе кабинетов, лабораторий, мастерских, цехов:

I место – 3000 рублей;

II место – 2500 рублей;

III место – 2000 рублей;

Номинация «Лучшая учебно-методическая работа кабинета, лаборатории, мастерской, цеха» - 1000 рублей;

Номинация «Лучшая воспитательная работа кабинета, лаборатории, мастерской, цеха» - 1000 рублей.

**5.4.** При наличии замечаний, недочетов в работе кабинета, лаборатории, мастерской, цеха денежное вознаграждение не выплачивается.