

**Соглашение
о взаимодействии с органами службы занятости населения**

г. Шебекино

« 06 » 08 2021г.

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Шебекинский агротехнический ремесленный техникум» (сокращенное наименование – ОГАПОУ «ШАРТ»), в лице директора Гиль Елены Германовны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Техникум» с одной стороны, и Областное казенное учреждение «Шебекинский центр занятости населения» (сокращенное наименование «ОКУ Шебекинский ЦЗН», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице директора Семеновой Инны Сергеевны, действующий на основании Устава, с другой стороны заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является:

- 2.1.1 организация практик;
- 2.1.2 организация стажировок;
- 2.1.3 содействие поиску работы;
- 2.1.4 проведение конкурсов профессионального мастерства;
- 2.1.5 проведение ярмарок вакансий;
- 2.1.6 обучение предпринимательским навыкам;
- 2.1.7 предоставление гранта на предпринимательскую деятельность;
- 2.1.8 повышение квалификации и профессиональная переподготовка выпускников;
- 2.1.9 профориентационная работа;
- 2.1.10 вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов;
- 2.1.11 содействие занятости выпускников из числа женщин, имеющих детей, и совмещению трудовой деятельности с семейными обязанностями;
- 2.1.12 предоставление выпускникам доступа к банку вакансий.

2.2. Категории выпускников: все выпускники, в том числе: Лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, дети-инвалиды; участники чемпионатов Абилимпикс; участники чемпионатов ворлдскиллс, конкурсов профессионального мастерства; выпускники, имеющие статус сироты; выпускники, призванные в армию; выпускники, которые ушли в отпуск по уходу за ребенком; выпускники, находящиеся под риском нетрудоустройства.

3. Обязательства Сторон

3.1. Мероприятия, реализуемые «Организацией»:

- 3.1.1 формирование банка вакансий
- 3.1.2 информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда
- 3.1.3 психологическая поддержка выпускников
- 3.1.4 поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями
- 3.1.5 проведение консультаций об имеющихся возможностях по трудоустройству
- 3.1.6 предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности

3.1.7 предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости

3.1.8 оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме

3.1.9 ведение мониторинга трудоустройства

3.1.10 организация временной занятости студентов, в том числе в летний период

3.1.11 организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников

3.1.12 поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников

3.1.13 проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников

3.1.14 проведение групповых социально-психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности

3.1.15 оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости

3.1.16 профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений

3.1.17 реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников, обеспечение участия выпускников в таких проектах (Профстажировки 2.0, ProfStories, Worldskills Russia и др.).

3.1.18 проведение конференций, семинаров, круглых столов, посвященных вопросам содействия занятости выпускников

3.1.19 предоставление выпускникам информации о платформах дистанционного обучения, и иных источниках информации в сети «Интернет», посредством которых они могут актуализировать полученные знания

3.1.20 реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций как механизм обеспечения профессионального самоопределения и содействия осознанному выбору профессии

3.1.21 реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив

3.1.22 обучение студентов и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях

3.1.23 проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству

3.1.24 проведение для выпускников встреч с представителями профессий

3.1.25 содействие в формировании студентами и выпускниками портфолио

3.1.26 содействие с участием представителей работодателей формированию корпоративной культуры у студентов.

3.2. «Техникум» обязуется:

3.2.1. оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда;

3.2.2. информировать «Организацию» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время;

3.2.3. оказывать «Организации» содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников;

3.2.4. оказывать содействие «Организации» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях за пределами Белгородской области, в том числе по вакансиям заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (www.trudvsem.ru)

3.2.5. проводить профессиональные тестирования, диагностики;

3.2.6. повышать квалификацию и профессиональную подготовку выпускников;

3.2.7. содействовать развитию взаимодействия «Организации» с «Техникумом» по вопросам настоящего Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 31.12.2026 года.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны - инициатора о своем решении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

6. Юридические адреса

«Организация»:

**Областное казенное учреждение
«Шебекинский центр занятости населения»**

Юридический адрес: 309290 Белгородская область,

г. Шебекино, ул. Ленина, 3

ИНН / КПП 3129003892 / 312001001

ОКПО 22233561

Наименование Банка: Отделение Белгород
Банка России//

УФК по по Белгородской области г.
Белгород

(л/с 03262002541 в УФК по Белгородской
обл. ДФБП)

БИК: 011403102

Р/с: 03221643140000002600

к/с: 40102810745370000018

ОКАТО 14450000000

ОГРН 1023101334981

ОКПО 22233561

Е-mail: benstreb@mail.ru

тел. 8(47248) 2-23-90, 2-26-93

Директор /И.С. Семенова /

«Техникум»:

**Областное государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение «Шебекинский**

агротехнический ремесленный техникум»

309290, г. Шебекино, ул. А. Матросова, 7

ИНН 3129004230

КПП 312001001

ОГРН 1023101335905

ОКТМО 14750000

р/счет 03224643140000002600

к/счет 40102810745370000018

БИК 011403102

УФК по Белгородской области г. Белгород

т/ф 8(47-248)5-46-95

